

## Umowa nr .....

Zawarta dnia w Nowej Soli pomiędzy:

Powiatem Nowosolskim z siedzibą w Nowej Soli ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Nowosolskiego w osobach:

1. Mariusz Stokłosa – Starosta
2. Tomasz Twardowski – Wicestarosta

Przy kontrasygnacie Skarbnika – Pani Gabrieli Radziszewskiej,  
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

....., ul. ...., .....

NIP: ....., REGON: .....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa dotyczy zamówienia, które zostało udzielone za zasadach realizacji zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1, zgodnie z zarządzeniem nr 14/2021 Starosty Nowosolskiego z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie wprowadzenia zasad udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Nowej Soli.

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania sporządzenie dokumentacji obowiązującej od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2036 r., tj:

a) uproszczonych planów urządzenia lasu wraz ze strategiczną oceną oddziaływania na środowisko dla lasów stanowiących własność osób fizycznych i wspólnot gruntowych (grupa rejestrowa 7 i 10),

b) inwentaryzację stanu lasów dla pozostałych lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa (grupa rejestrowa od 4 do 16),

o łącznej powierzchni ok. 1400 ha, zgodnie z załącznikiem nr 1 stanowiącym integralną część umowy. Ostateczna powierzchnia objęta uproszczonymi planami urządzenia lasu będzie wynikała z danych uzyskanych przez **Wykonawcę** z ewidencji gruntów i budynków w Wydziale Geodezji Starostwa Nowosolskiego. Przy czym uproszczony plan urządzenia lasu sporządzony będzie dla obrębu ewidencyjnego (wsi), posiadającego przynajmniej jeden zwarty kompleks leśny o powierzchni powyżej 10 ha. Dla pozostałych obrębów należy sporządzić inwentaryzację stanu lasu.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać inwentaryzację stanu lasów oraz uproszczony plan urządzenia lasu z uwzględnieniem zapisów następujących aktów prawnych:
  - 1) Ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 530 ze zm.)
  - 2) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz. U. z 2012 r. poz. 1302)
  - 3) Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 ze zm.).

- 4) Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1292)
- 5) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie wyposażenia technicznego i wielkości potencjału kadrowego niezbędnego do należytego i terminowego wykonywania prac urzędzeniowych (Dz. U. z 2012 r. poz. 949).
- 6) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2023 r., poz. 822 ze zm.).
- 7) Planów zadań ochronnych dla obszarów NATURA 2000 występujących w granicach Powiatu Nowosolskiego, w tym granicach niektórych działek przewidzianych do objęcia dokumentacją urzędzeniową.

## § 2

1. Dokumentacja sporządzana będzie dla gruntów, których przeznaczenie określono w ewidencji gruntów prowadzonej przez Starostę Nowosolskiego jako Ls. Do uproszczonych planów urządzania lasu i inwentaryzacji stanu lasu nie ujmować gruntów kategorii Lz.
2. Materiały niezbędne do realizacji zadania, tj. mapy ewidencyjne oraz wypisy z rejestru gruntów Wykonawca otrzyma od Zamawiającego w terminie 14 dni od daty podpisania umowy (w formacie GML lub innym uzgodnionym z Wykonawcą formacie). Dane powyższe zostaną udostępnione po podpisaniu umowy o powierzeniu danych osobowych.
3. Koszty związane z uzyskaniem uzgodnień, przejazdami, pracami terenowymi i wykonaniem dokumentacji są kosztami Wykonawcy.
4. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu przed właściwymi organami o wydanie uzgodnień i opinii.
5. Wykonawca, działający w imieniu Zamawiającego zobowiązany jest projekt uproszczonego planu urządzania lasu poddać strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko, w ramach której należy:
  - Uzgodnić możliwość odstąpienia a w przypadku konieczności sporządzenia uzgodnić zakres i stopień szczegółowości informacji wymaganych w prognozie z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Gorzowie Wlkp. oraz z Lubuskim Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w Gorzowie Wlkp. oraz dodatkowo:
  - Sporządzi prognozę oddziaływania na środowisko projektu uproszczonego planu urządzania lasu.
  - Podda projekt uproszczonego planu urządzania lasu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko opiniowaniu przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gorzowie Wlkp. oraz Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp.
  - Zapewni możliwość udziału społeczeństwa w strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko, zgodnie z przepisami działu III rozdział 1 i 3 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1112 ze zm.).
  - Weźmie pod uwagę ustalenia zawarte w prognozie oddziaływania na środowisko, opinie ww. organów oraz rozpatrzy uwagi i wnioski zgłoszone w związku z udziałem społeczeństwa.
  - Sporządzi pisemne podsumowanie zawierające uzasadnienie wyboru przyjętego dokumentu dla projektu uproszczonego planu urządzania lasu zgodnie z ustawą

z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 ze zm.)

6. Kopie wszystkich uzgodnień i opinii winny być niezwłocznie po ich otrzymaniu przez Wykonawcę dostarczone Zamawiającemu drogą emailową na adres [jmuszynski@powiat-nowosolski.pl](mailto:jmuszynski@powiat-nowosolski.pl) oraz pocztową na adres: ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól.
7. Wykonawca zobowiązany jest w uzgodnieniu z Urzędami Gmin wyłożyć na okres 60 dni do publicznego wglądu kompletny projekt uproszczonego planu urządzenia lasu.
8. Wykonawca przyjmie w trakcie wyłożenia projektu uproszczonego planu urządzenia lasu, ewentualne zastrzeżenia i wnioski zainteresowanych właścicieli lasów dotyczące projektu i przekaże je Staroście Nowosolskiemu wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian celem wydania decyzji w sprawie uznania lub nieuznania zastrzeżeń i wniosków. Następnie skoryguje w uzgodnieniu z Zamawiającym projekty uproszczonych planów urządzenia lasów w odniesieniu do uwzględnionych przez starostę zastrzeżeń i wniosków.
9. Wykonawca poinformuje wójta (burmistrza, prezydenta miasta), że jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia właścicieli lasów o fakcie wyłożenia projektu „upul” z zaznaczeniem, że „upul” będzie podstawą naliczania podatku leśnego.
10. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemną informację z Urzędów Gmin i Miast Powiatu Nowosolskiego o wyłożeniu „upul” do publicznego wglądu z uwzględnieniem terminów ich wykonania, jak również informację o poinformowaniu przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właścicieli lasów o fakcie ich wyłożenia.
11. Wykonawca uzyska pisemne opinie Nadleśniczych, właściwych ze względu na położenie gruntów objętych dokumentacją urządzeniową. Opinie winny zostać przekazane Zamawiającemu wraz z wykonaną dokumentacją.
12. Wykonawca, w razie potrzeby uzgodni inwentaryzację stanu lasu w zakresie art. 7 ust. 3 ustawy o lasach z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Zielonej Górze.
13. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania wykonania prac terenowych poprzez:  
1) wykonanie dokumentacji fotograficznej zawierającej geotagi. Fotografie (min. 1 szt.) należy wykonać w każdym wydzieleniu drzewostanowym, 2) zestaw danych o trasie poruszania się taksatorów po lasach objętych zamówieniem, w formie SHP, z zarejestrowanym czasem. Rejestr czasu pracy taksatora winien zawierać następujące atrybuty: numer punktu pomiarowego, czas zarejestrowania punktu (czas powinien zawierać dokładną datę: dzień, miesiąc, rok oraz godzinę, minutę, sekundę rejestru). Dane powinny umożliwić stwierdzenie czy pracą objęto cały teren oraz w jakim czasie prowadzone były prace terenowe. Wykonawca wykona również zestaw map prezentujących pracę taksatorów w formie PDF, oddzielnie dla każdego z obrębów. Trasy przejścia mają być zintegrowane z warstwą wydzieleni drzewostanowych.
14. Opracowania uproszczonego planu urządzenia lasów wraz z prognozą oddziaływania na środowisko należy wykonać w miękkiej oprawie, formie drukowanej, formacie A4 i w czterech egzemplarzach dla każdego obrębu ewidencyjnego. Do każdego egzemplarza należy dołączyć mapy gospodarcze. Mapy gospodarcze należy wykonać w technice komputerowej na podkładzie mapy ewidencyjnej gruntów z oznaczeniem numerów działek w skali stosownej do wielkości inwentaryzowanego obszaru, umożliwiającej czytelność. Ponadto, mapy powinny zawierać odniesienia terenowe w celu łatwego zidentyfikowania działek. Treść i kolorystyka map gospodarczych winna być zgodna ze standardami map przewidzianymi dla sporządzenia „upul” i inwentaryzacji. Dodatkowo do jednego egzemplarza z każdego obrębu, należy dołączyć wersję elektroniczną sporządzonej dokumentacji na płycie CD/pendrive, jako wklejkę. Część czytana w formacie PDF oraz Word.

15. Opracowania inwentaryzacji stanu lasów należy wykonać w formie drukowanej, w formacie A4, w dwóch egzemplarzach z czego jeden w twardej oprawie kanałowej, drugi w miękkiej, dla każdej gminy osobno. Do każdego egzemplarza należy dołączyć mapy gospodarcze. Mapy gospodarcze należy wykonać w technice komputerowej na podkładzie mapy ewidencyjnej gruntów z oznaczeniem numerów działek w skali stosownej do wielkości inwentaryzowanego obszaru, umożliwiającej czytelność. Ponadto, mapy powinny zawierać odniesienia terenowe w celu łatwego zidentyfikowania działek. Treść i kolorystyka map gospodarczych winna być zgodna ze standardami map przewidzianymi dla sporządzenia „upul” i inwentaryzacji. Dodatkowo do jednego egzemplarza z każdej gminy, należy dołączyć wersję elektroniczną sporządzonej dokumentacji na płycie CD/pendrive, jako wklejkę. Część czytana w formacie PDF oraz Word.
16. Dodatkowo dokumentację należy przedłożyć w postaci baz danych oraz w postaci map cyfrowych, z wykorzystaniem geograficznych systemów informacji (GIS), w państwowym systemie odniesień przestrzennych, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne. Dane te będą podstawą uzupełnienia Banku Danych o Lasach.
17. Zadania z zakresu gospodarki leśnej na okres 10 lat dla właścicieli lasów, stanowiące wyciąg z inwentaryzacji stanu lasu winny być sporządzone w jednym egzemplarzu dla każdego z właścicieli (współwłaścicieli) wskazanego w ewidencji gruntów.
18. Wykonawca, po zakończeniu prac terenowych przekaze Zamawiającemu wykaz gruntów ujawnionych w ewidencji jako grunty leśne (Ls), a w terenie niebędących lasami w rozumieniu ustawy o lasach.
19. Wykonawca z chwilą podpisania umowy będzie regularnie co 3 tygodnie składał Zamawiającemu pisemne informacje o zawansowaniu prac będących przedmiotem zamówienia.
20. Inne niewymienione szczegółowo zagadnienia uzgodnione zostaną notatkami służbowymi pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w sytuacji pojawiających się rozbieżności.

### § 3

1. Termin ostatecznego zakończenia realizacji przedmiotu w zakresie Uproszczonego Planu Urządzenia Lasu dla osób fizycznych i wspólnot gruntowych oraz inwentaryzacji stanu lasu niestanowiących własności Skarbu Państwa ustala się do dnia **20 listopada 2025 r.**, do tego czasu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu komplet dokumentacji wraz ze wszystkimi uzgodnieniami.
2. Za dzień wykonania umowy w zakresie określonym w ust. 1 uważa się dzień pisemnego odbioru przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym dziele w tym usterek lub braków, Zamawiający przerywa odbiór, wskazuje wady w tym usterki lub braki do usunięcia i termin do ich usunięcia. Po ich usunięciu następuje odbiór przedmiotu umowy.
3. Termin do usunięcia wad i usterek nie wpływa na terminy określone w ust. 1.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia lub nieusunięte zgodnie z ust. 2 to Zamawiającemu przysługują uprawnienia do:
  - 1) odebrania przedmiotu umowy i obniżenia wynagrodzenia proporcjonalnie do zakresu rzeczowego przedmiotu odbioru zawierającego wady (w tym braki lub usterki), jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
  - 2) odebrania przedmiotu umowy i obniżenia wynagrodzenia o szacunkowy koszt usunięcia wad, usterek przez innego wykonawcę,
  - 3) odmowy odebrania przedmiotu umowy w całości lub w części i żądania wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi we wskazanym zakresie,

- 4) odmowy odebrania przedmiotu umowy i odstąpienia od umowy z przyczyn po stronie Wykonawcy.
5. W przypadku nie ujawnienia się wad lub braków w trakcie czynności odbiorowych za datę zakończenia wykonywania przedmiotu umowy i wykonania zamówienia uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru, a w innym przypadku datę zakończenia czynności odbiorowych.
6. Jako miejsce odbioru ustala się siedzibę Starostwa Powiatowego w Nowej Soli ul. Moniuszki 3b, 67-100 Nowa Sól.
7. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo – odbiorczy.
8. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązkom określonym w ust. 2, Zamawiający ma prawo ich zlecenia i wykonania osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić równowartość wynagrodzenia wykonania zastępczego zleconego zgodnie z ust. 8 w terminie 7 dni od dnia wezwania do jego zapłaty. Wykonawcy nie przysługują zarzuty związane z wyborem wykonawcy zastępczego i wysokości jego wynagrodzenia.
10. Strony uznają z wady istotne przedmiotu umowy – brak lub wady przedmiotu umowy wskazane przez organy administracji publicznej.

#### **§ 4**

1. Wynagrodzenie za wykonanie niniejszej umowy określa się na kwotę .....zł brutto (słownie: .....), w tym 8% VAT w wysokości .....zł (słownie: .....).
2. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół zdawczo – odbiorczy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Strony zgodnie ustalają, że prawidłowo wystawiona faktura VAT powinna zawierać następujące dane:  
Nabywca: Powiat.....  
Odbiorca: Starostwo .....
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.
7. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności przysługującej mu w związku z realizacją niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.

#### **§ 5**

Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy innemu podmiotowi za zgodą Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

#### **§ 6**

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne, liczone od wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za:
  - 1) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 20%,
  - 2) odstąpienie od realizacji umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego – w wysokości 20 %,

- 3) zwłoki w wykonywaniu obowiązków umownych – w wysokości 0,5 % za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem pkt 4,
  - 4) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi – w wysokości 0,5% za każdy zwłoki,
  - 5) w wysokości 200 zł w każdym przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z faktur Wykonawcy, przy czym potrącenie umowne nie ogranicza w żaden sposób prawa Zamawiającego do potrącenia ustawowego.
  3. Kary, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary chyba, że Zamawiający dokonał ich potrącenia z wynagrodzeniem Wykonawcy.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wartość zastrzeżonych w ust. 1 kar umownych.
  5. Kary umowne wzajemnie się nie wykluczają i mogą być dochodzone łącznie w związku z wystąpieniem każdej z przesłanek do ich naliczenia.
  6. Kary umowne zastrzeżone w umowie nie są naliczane jeżeli dotyczą zachowania Wykonawcy niezwiązanego bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem.
  7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności wobec Zamawiającego, także w zakresie kar umownych, za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
  8. Na gruncie umowy za zwłokę w wykonaniu zobowiązania Wykonawcy strony uznają takie opóźnienie w jego wykonaniu, które nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jego podwykonawców lub osób, którymi oni się posługują przy wykonywaniu umowy i Wykonawca został wezwany przez Zamawiającego do terminowego wykonania zobowiązania. Stan zwłoki występuje od dnia następnego po dacie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu do terminowego wykonania umowy.
  9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 50 % całego wynagrodzenia Wykonawcy.

## **§ 7**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że realizacja Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od Umowy, jeśli Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy nienależycie, niezgodnie z Umową, bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy, ogłoszono upadłość lub wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia za część przedmiotu umowy wykonanej od daty odstąpienia od umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## **§ 8**

Wykonawca, z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, przenosi na niego wszelkie autorskie prawa majątkowe do tych dokumentów.

2. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.

3. Wykonawca przenosi autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji w zakresie:
  - a) utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji – poprzez wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską i cyfrową,
  - b) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – poprzez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub wynajem oryginału albo egzemplarzy,
  - c) rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt b – poprzez publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

## **§ 9**

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia wynosi 36 miesięcy od dnia wydania i podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. W przypadku wad prawnych przedmiotu zamówienia, odpowiedzialność Wykonawcy wynosi 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu niniejszej umowy i wydania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Zamówienia na okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu niniejszej umowy.
3. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi/gwarancji wad lub usterek Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie wyznaczając termin ich usunięcia.
4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie umowy w okresie rękojmi/gwarancji w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie dotrzyma terminu usunięcia wad i usterek określonego w ust. 3 i 4 Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy przez zatrudnienie strony trzeciej, bez utraty praw wynikających z rękojmi.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi/gwarancji także po upływie terminów, o których mowa w ust. 1 i 2 jeżeli Zamawiający zgłaszał wadę lub usterkę przed upływem tych terminów.

## **§ 10**

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119, z 4 maja 2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
3. Każda ze Stron oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne, zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanym danym osobowym, odpowiednie do stopnia ryzyka związanego z ich przetwarzaniem.

4. Każda ze Stron zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobowych przetwarzanych w zakresie niniejszej umowy innym podmiotom, zarówno podczas trwania Umowy jak i po jej ustaniu oraz do zagwarantowania, że nie będą one udostępniane w sposób niedozwolony przez jego pracowników, współpracowników oraz reprezentantów.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować swoich pracowników, współpracowników i reprezentantów o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych, tj. przekazać zapisy Klauzuli Informacyjnej RODO, którą Zamawiający udostępnił Wykonawcy.
6. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

## § 11

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Zmiana nieistotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić wyłącznie za zgodą obustronną wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w następujących przypadkach:
  - 1) gdy nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia wraz z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia umownego;
  - 2) gdy na skutek konieczności wykonania rozszerzenia przedmiotu zamówienia w stosunku do zamówienia określonego pierwotnie w § 1, wykonanie dodatkowych usług jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia;
  - 3) gdy konieczność dokonania zmiany wynika ze zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodujących konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia;
  - 4) gdy konieczność dokonania zmiany wynika ze zmiany sposobu spełnienia świadczenia, zmiany parametrów realizowanego zamówienia, zmian technologicznych, w szczególności: konieczność realizacji projektu określonego w § 1 przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu bądź ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
  - 5) gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy jest skutkiem uchybienia przez organy administracji publicznej podstawowym terminom załatwienia spraw w imieniu Zamawiającego,
  - 6) gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i nie będą:
    - a) wprowadzały warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach procedury udzielenia zamówienia umożliwiłyby dopuszczenie innych ofert niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;
    - b) modyfikowały równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób, który nie był przewidziany w postanowieniach pierwotnego zamówienia.



5. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy lub umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- 1) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - b) wartość zmiany nie przekracza 30% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - 2) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
    - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
    - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
  - 3) wartość zmian jest mniejsza od 5 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
6. Zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
7. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo wykonawcy, protokół konieczności - protokół konieczności wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego).
8. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie, w drodze negocjacji lub mediacji, a w przypadku braku możliwości ugodowego zakończenia sporu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

## **§ 12**

1. Zamawiający ustala, że osobami do bezpośredniego kontaktu w ramach realizacji niniejszej umowy jest Jakub Muszyński – Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa (j.muszynski@powiat-nowosolski.pl, tel. 684586812) lub w zastępstwie Daniel Zych (d.zych@powiat-nowosolski.pl, tel. 684586811).
2. Wykonawca ustala, że osobą do bezpośredniego kontaktu w ramach realizacji niniejszej umowy z jego strony są/jest: ....., tel. ....

## **§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610).

## **§ 14**

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**